PATVIRTINTA

Vilniaus Gerosios Vilties progimnazijos direktoriaus

2016 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. 3

**MOKINIŲ PRIĖMIMO Į VILNIAUS GEROSIOS VILTIES PROGIMNAZIJĄ**

**TVARKOS APRAŠAS**

* 1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priėmimo į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato asmenų priėmimo mokytis pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo(-si) programas į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją tvarką, bendruosius klasių komplektavimo kriterijus, dokumentus, kuriuos turi pateikti į progimnaziją priimami asmenys, prašymų priėmimo ir registravimo tvarką, priėmimo į progimnaziją įforminimą.
2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**Gyvenamoji vieta** - pagrindinėvieta, kurioje asmuo faktiškai dažniausiai gyvena ir su kuriajis yra labiausiai susijęs.

**Klasė** - pastovi mokiniųgrupė, kuri vienus mokslo metus drauge mokosi pagal to patieslygio pradinio ar pagrindinio ugdymo programą.

**Mokyklos aptarnavimo teritorija** – progimnazijai priskirta teritorija, kuriąnustato Vilniausmiesto savivaldybės taryba (toliau - Savivaldybės taryba) arba jos įgaliota institucija.

**Mokymo sutartis** - mokinio ir švietimo teikėjo susitarimas dėl mokymo ir mokymosi.

1. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.
2. Aprašas skelbiamas interneto svetainėje www.vilties.vilnius.lm.lt .
3. Progimnazijos direktorius atsako už šio Aprašo paskelbimą progimnazijos bendruomenės nariams (mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems suinteresuotiems asmenims).
4. **ASMENŲ PRIĖMIMO Į VILNIAUS GEROSIOS VILTIES PROGIMNAZIJĄ**

**BENDRIEJI KRITERIJAI**

1. Asmenys į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją mokytis pagal bendrojo ugdymo programas priimami vadovaujantis:
2. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 27 ir 29 straipsniais.

6.2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. ISAK- 1019 „Dėl priėmimo į valstybinę ir savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo" Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 20 d. įsakymo Nr. V-1369 redakcija.

1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo" Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija.
2. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 5 d. sprendimu Nr.1-1273 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu".
3. kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.
4. Priėmimas į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją kiekvienais kalendoriniais metais vykdomas pagal Vilniaus miesto savivaldybės iki kovo 31 dienos nustatytą ir iki rugsėjo 1dienos patikslintą klasių skaičių, mokinių skaičiaus vidurkį klasėse pagal vykdomas pradinio ir pagrindinio pirmosios dalies programas kitiems mokslo metams .
5. Priėmimas į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją:
   * 1. mokytis pagal pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį pirmumo teise priimami vaikai, gyvenantys progimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Asmuo, gyvenantis ne progimnazijos aptarnaujamoje teritorijoje, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vaikui pageidaujant, priimamas tuo atveju, jei progimnazijoje yra laisvų vietų, vadovaujantis šio Aprašo III – IV skyriais;
     2. mokinys, nutraukęs mokymąsi, Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar sutartyse nustatyta tvarka gali jį atnaujinti mūsų ar kitoje mokykloje.
     3. Pažymas apie gyventojo deklaruotą gyvenamąją vietą ir šeimos sudėtį progimnazijos administracija gauna (esant tėvų sutikimui) iš Vilniaus miesto gyventojų registro teisės aktų nustatyta tvarka.
     4. Vilniaus Gerosios Vilties progimnazijos, vykdančios bendrojo ugdymo programas, klasės komplektuojamos vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768.
     5. Asmuo, pageidaujantis mokytis, progimnazijos direktoriui pateikia prašymą. Prašymą už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų). 14-16 metų vaikas prašymą pateikia pats, turėdamas vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką sutikimą.
     6. Direktorius ir jo įgaliotas direktoriaus pavaduotojas ugdymui užtikrina, kad mokiniai iki 18 metų ugdymo procese dalyvautų tik Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka pasitikrinę sveikatą ir pateikę nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą, išduotą ne anksčiau kaip prieš metus (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymas Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose"). Progimnazijoje pradėjęs mokytis mokinys vaiko sveikatos pažymėjimą (forma Nr. 027-1/a) turi pateikti iki einamųjų metų rugsėjo 15 dienos.
     7. Prašymai mokytis pagal pradinio, pagrindinio pirmosios dalies programas priimami mokyklos raštinėje darbo dienomis nuo 9.00 iki 16.30 val. ( I aukšte 109 kab., Skroblų 3A, Vilnius) nuo einamųjų metų sausio 11 dienos iki rugpjūčio 31 dienos. Atskirais atvejais asmenų pageidaujančių mokytis progimnazijoje prašymų priėmimas yra pratęsiamas. Prašymai registruojami teisės aktų nustatyta tvarka.
     8. Asmenų priėmimą į progimnaziją vykdo Mokinių priėmimo komisija (toliau - Komisija) ir mokyklos direktorius.
     9. Progimnazijos direktorius:
     10. kiekvienais kalendoriniais metais iki kovo 31 dienos sudaro Mokinių priėmimo komisiją, tvirtina darbo tvarką (toliau - Tvarka). Komisiją sudaro pirmininkas, sekretorius ir nariai. Tvarkoje nurodoma Komisijos darbo pradžia ir pabaiga, darbo vieta, posėdžių grafikas, Komisijos narių atsakomybė, mokinių ir tėvų (rūpintojų, globėjų) informavimo tvarka, Komisijos posėdžių protokolų ir asmenų pateiktų dokumentų saugojimo vieta ir terminai;
     11. įsakymu tvirtina į progimnaziją priimtųjų asmenų sąrašus, sprendžia priėmimo metu iškilusius klausimus.
     12. Komisijos posėdžių grafikas ir darbo vieta skelbiami viešai (interneto svetainėje, skelbimų lentoje ir t. t.).
     13. Pirmasis Komisijos posėdis kviečiamas pasibaigus ugdomajai veiklai pagal mokyklos ugdymo planus.
     14. Komisija viešai skelbia priimtųjų mokinių sąrašus. Asmenis, kurių prašymai nebuvo patenkinti, progimnazija informuoja individualia tvarka ir nurodo atsisakymo priimti į progimnaziją priežastis.
     15. Jei į progimnaziją, prasidėjus mokslo metams, atvyksta:
     16. asmuo, gyvenantis progimnazijai priskirtoje aptarnaujamoje teritorijoje, o progimnazijoje nėra laisvų vietų, jis priimamas į klasę vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768, 25.7 punktu arba siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią mokyklą;
     17. asmuo, gyvenantis mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje, ir mokykloje yra laisvų vietų, sprendimą dėl mokinio priėmimo į atitinkamą klasę priima progimnazijos direktorius;

19.3. asmuo, gyvenantis ne progimnazijos aptarnaujamoje teritorijoje, ir mokykloje yra laisvų vietų, sprendimą dėl mokinio priėmimo į atitinkamą klasę priima progimnazijos direktorius.

1. Mokinys, nebaigęs pradinio, pagrindinio I dalies ugdymo programų, tęsti mokslą priimamas pateikęs progimnazijos direktoriui prašymą ir mokymosi pasiekimų pažymėjimą arba pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje. Asmuo, neturintis išsilavinimą ar mokymosi pasiekimus liudijančio dokumento, priimamas mokytis tik progimnazijos direktoriaus nustatyta tvarka patikrinus jo žinias bei gebėjimus ir nustačius, kurios klasės programą jos atitinka..
2. Asmuo, baigęs užsienio šalies pradinio ir pagrindinio ugdymų programos dalį, priimamas mokytis bendra tvarka pagal Aprašo III-IV skyrius.
3. Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai, grįžę arba atvykę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, nemokantys valstybinės kalbos, į Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo".
4. Užsieniečio, turinčio teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, lietuvių kilmės užsieniečio, išeivio užsienio mokykloje įgytus pasiekimus mokykla pripažįsta remdamasi mokinio turimais dokumentais. Prireikus progimnazija organizuoja įgytų pasiekimų patikrinimą ir teikia rekomendacijas dėl tolesnio mokymosi: sudaro mokiniui individualų ugdymo planą programų skirtumams pašalinti, numato, kaip ir kokią pagalbą gaus mokinys. Išeiviais laikomi Lietuvos Respublikos piliečiai, ne mažiau kaip 3 metus gyvenantys užsienyje, arba užsienio valstybių piliečiai, netekę Lietuvos Respublikos pilietybės. Lietuvių kilmės užsieniečiu laikomas užsienietis, kurio tėvai ar seneliai arba vienas iš tėvų ar senelių yra ar buvo lietuviai ir pats asmuo pripažįsta save lietuviu.
5. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį ir pageidauja mokytis pagal lietuvių kalbos, lietuvių istorijos ir geografijos programas gali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kitoje progimnazijoje, kuri vykdo nuotolinį mokymą.
   1. **PRIĖMIMAS MOKYTIS PAGAL PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ**
6. Vilniaus Gerosios Vilties vidurinė progimnazija vykdo priėmimą į pirmąją, antrąją, trečiąją, ketvirtąją klasę - mokytis pagal Pradinio ugdymo programą.
7. Pradėti mokytis pagal pradinio ugdymo programą priimamas vaikas, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai. Į pirmąją klasę gali būti priimami ir jaunesnio amžiaus vaikai, atsižvelgiant į individualią vaikų brandą ir pasirengimą mokyklai.
8. Į progimnaziją pradėti mokytis pagal pradinio ugdymo programą pirmumo teise priimami toje progimnazijoje mokytis pageidaujantys asmenys, gyvenantys progimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje.
9. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu į progimnaziją gali būti priimti mokiniai, negyvenantys progimnazijos aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje savivaldybėje, jei progimnazijoje yra laisvų vietų pagal prašymo pateikimo datą.
10. Jei į progimnaziją pradėti mokytis pagal pradinio ugdymo programą jau priimti visi progimnazijos aptarnavimo teritorijoje gyvenantys ir norintys lankyti Vilniaus Gerosios Vilties progimnaziją asmenys, o į likusias laisvas vietas yra daugiau ta pačia data registruotų prašymų, negu progimnazija gali priimti mokinių, pirmiausiai priimami:
11. specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai;
12. našlaičiai, vaikai, turintys globėjus ar rūpintojus, ir neįgalių tėvų vaikai;
13. mokiniai, kurių broliai ir seserys prašymo pateikimo metu jau mokosi progimnazijoje;
14. jeigu progimnazijos aptarnavimo teritorijoje gyvena vaiko seneliai ar kiti artimi giminaičiai, galintys prižiūrėti ir pasirūpinti vaiku;
15. vaikai, lankę ikimokyklinio ugdymo grupę progimnazijoje, darželyje.

30. Tėvai (globėjai, rūpintojai), pageidaujantys leisti vaiką į pirmąją klasę nuo septynerių metų, pateikia progimnazijai:

30.1. prašymą;

1. vaiko gimimo liudijimo originalą ir kopiją;
2. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą;
3. dvi vaiko dokumentines nuotraukas.

Atskirais atvejais gali būti pateikti papildomi dokumentai.

1. Tėvai, (globėjai, rūpintojai), norintys leisti vaiką į pradinio ugdymo pirmąją klasę, kai tais kalendoriniais metais jam dar nesueina 7 metai, pateikia progimnazijai:
2. prašymą;
3. vaiko gimimo liudijimo originalą ir kopiją;
4. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą ir brandumą mokyklai patvirtinančią rekomendaciją;
5. dvi vaiko dokumentines nuotraukas.

Atskirais atvejais tėvai (globėjai, rūpintojai) gali pateikti papildomus dokumentus.

1. Rekomendaciją vaikui išduoda atitinkama ugdymo įstaiga, jeigu vaikas lankė ikimokyklinio ugdymo įstaigos ar bendrojo lavinimo mokyklos priešmokyklinio ugdymo grupę. Jeigu vaikas buvo ugdomas namuose (ir) ar yra nelankęs priešmokyklinio ugdymo grupės, brandumo mokyklai vertinimą nustato Vilniaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.
2. Pažymas apie gyventojo deklaruotą gyvenamąją vietą ir šeimos sudėtį progimnazijos administracija gauna (esant tėvų sutikimui) iš Vilniaus miesto gyventojų registro teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Vieno iš tėvų (globėjų) prašymu vaikas gali būti priimamas į antrąją klasę, jeigu direktoriaus nustatyta tvarka patikrinus jo žinias nustatoma, kad yra įsisavinęs pradinio ugdymo programos dalį, skirtą pirmajai klasei.
4. Asmenys, norintys tęsti mokslą pagal pradinio ugdymo programą (t. y. mokytis antroje, trečioje ar ketvirtoje klasėje) mūsų progimnazijoje, progimnazijos direktoriui pateikia prašymą, mokymosi pasiekimų pažymėjimą ir (ar) pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje bei nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą.

**IV. PRIĖMIMAS MOKYTIS PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS**

**PIRMĄJĄ DALĮ**

36 .Vilniaus Gerosios Vilties progimnazija vykdo priėmimą į penktąją, šeštąją, septintąją, aštuntąją klasę - mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

1. Į progimnaziją pradėti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį pirmumo teise priimami mokiniai, toje progimnazijoje baigę pradinio ugdymo programą ir asmenys, gyvenantys progimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje.
2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu į progimnaziją gali būti priimti mokiniai, negyvenantys progimnazijos aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje savivaldybėje, pagal prašymo padavimo datą.
3. Jei progimnazija negali patenkinti visų ta pačia data registruotų prašymų, pirmiausia

priimami:

1. mokiniai pagal jų mokymosi pasiekimus, ar pagal progimnazijos pateiktų specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų užduočių atlikimo rezultatus;
2. specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniai;
3. našlaičiai, mokiniai, turintys globėjus ar rūpintojus, ir neįgalių tėvų vaikai;
4. mokiniai, kurių broliai ir seserys prašymo pateikimo metu jau mokosi šioje progimnazijoje;

39.5. jeigu progimnazijos aptarnavimo teritorijoje gyvena vaiko seneliai ar kiti artimi giminaičiai, galintys prižiūrėti ir pasirūpinti mokiniu.

40. Mokytis į penktąsias klases pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį priimami mokiniai, pateikę progimnazijos direktoriui:

40.1. jeigu mokėsi Vilniaus Gerosios Vilties progimnazijoje, tik tėvų (rūpintojų, teisėtų globėjų) prašymą,

* 1. jeigu mokėsi kitoje mokykloje, tėvų (rūpintojų, teisėtų globėjų) prašymą, pradinio išsilavinimo ir nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą. Iškilus neaiškumams, tėvai (rūpintojai, teisėti globėjai) priėmimo metu gali pateikti ir kitus dokumentus.
  2. Asmenys, norintys tęsti mokslą Vilniaus Gerosios Vilties progimnazijoje pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, t. y. mokytis šeštoje, septintoje ar aštuntoje klasėje, progimnazijos direktoriui pateikia:
  3. prašymą ir mokymosi pasiekimų pažymėjimą, jei pageidauja mokytis nuo einamųjų metų rugsėjo 1 dienos;
  4. prašymą, ir (ar) pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje, jei pageidauja mokytis prasidėjus mokslo metams.

Priėmimo metu gali būti pateikti papildomi dokumentai.

**V. PRIĖMIMAS Į VILNIAUS GEROSIOS VILTIES PROGIMNAZIJĄ MOKINIŲ ,**

**TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO(SI) POREIKIŲ**

1. Vilniaus Gerosios Vilties progimnazija vykdo dėl įgimtų ir įgytų sutrikimų turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių Asmenų priėmimą į 1-8 klases , mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies ugdymo programas.
2. Mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių pirminį įvertinimą atlieka progimnazijos Vaiko gerovės komisija, mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertina pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, grupių nustatymo ir specialiųjų ugdymo(si) poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317 (Žin., 2011, Nr. 93-4428), ir Mokinio specialiųjų ugdymo(si) poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymo(si) skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1775.
3. Į progimnaziją priimami asmenys, dėl įgimtų ir įgytų sutrikimų turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, pateikę šiuos dokumentus:
4. prašymą;
5. mokymosi pasiekimų pažymėjimą;
6. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą
7. mokinio(-ės) tėvams sutikus pedagoginės psichologinės tarnybos (ar švietimo pagalbos tarnybos) pažymą dėl nustatytų specialiųjų ugdymo(si) poreikių.

**VI. PRIĖMIMO Į PROGIMNAZIJĄ ĮFORMINIMAS**

45. Asmuo priimamas mokytis progimnazijos direktoriaus įsakymu, sudarius dvišalę mokymo sutartį. Mokymo sutartį už vaiką iki 14 metų jo vardu sudaro tėvai (globėjai), veikdami išimtinai vaiko interesų labui. Vaikas nuo 14 iki 18 metų mokymo sutartį sudaro turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą.

1. Abu mokymo sutarties egzempliorius pasirašo progimnazijos direktorius ir prašymo pateikėjas. Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, kitas sutarties egzempliorius saugomas mokinio asmens byloje.
2. Mokymo sutartyje nurodomos sutarties šalys, mokymosi programa, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai.
3. Švietimo santykiai prasideda ir mokymo(si) sutartis sudaroma nuo mokinio pirmos progimnazijoje mokymosi dienos.
4. Mokymo sutartis sudaroma su kiekvienu atvykusiu nauju asmeniu bei tos progimnazijos mokiniu, pradedančiu mokytis pagal aukštesniojo lygmens ugdymo programą, jo mokymosi pagal tą ugdymo programą laikotarpiui.
5. Mokymo sutartis registruojama mokymo sutarčių registracijos knygoje.
6. Sudarius mokymo sutartį, asmuo įtraukiamas į mokinių registrą, formuojama jo asmens

byla. Asmens byla saugoma progimnazijoje. Jei mokinys yra atvykęs iš kitos ugdymo įstaigos, persiunčiama jo asmens bylos kopija.

1. Asmenų paskirstymas į klases įforminamas progimnazijos direktoriaus įsakymu (-ais).

**VI. PRIĖMIMO Į PROGIMNAZIJĄ PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ**

53. Už priėmimo į progimnaziją vykdymo pažeidimus atsako progimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

**VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymą lydimaisiais teisės aktais. Pasikeitus teisės aktams, keičiasi ir Aprašo atitinkami punktai.
2. Šis Aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje [www.vilties.vilnius.lm](http://www.vilties.vilnius.lm.lt/).lt.